

Dyddiad Derbyn

Rhif Cais

Cyfrinachol - Ffurflen Gais Am Swydd



MERTHYR TYDFIL
County Borough Council
Cyngor Bwrdeistref Sirol
MERTHYR TUDFUL

Hoffwn i'r holl gyfathrebu fod drwy gyfrwng

Y Gymraeg Saesneg

Swydd y gwneir cais amdani

Cyfeirnod

Dyddiad Cau

Manylion Personol

Teitl: Enwau Cyntaf:

Cyfenw:

Cyfeiriad:

Côdpost:

Rhif YG:

Oes angen trwydded waith:

Oes Nac oes

Rhif Ffôn Cartref:

Rhif Ffôn Busnes:

Rhif Ffôn Symudol:

E-bost gwaith:

Person Cyswllt Mewn Frys:

Rhif Ffôn:

Argyfwng Swydd Bresennol Neu Ddiweddaraf

Enw â Chyfeiriad:

Natur y busnes:

Cyflog Presennol (gyda'r radd os oes modd):

Teitl y Swydd:

Rhif Ffôn:

Atebol i:

Dyddiad Penodi:

Rhybudd sydd ei angen:

Rhif Cyflog (os cyflogir gan CB SMT):

Rheswm dros adael (os yn addas):

Rhowch ddisgrifiad byr o'ch dyletswyddau presennol

Cyflogaeth flaenorol, gan ddechrau gyda'ch cyflogwr diwethaf nid eich cyflogwr presennol

Dyddiad O	Dyddiad Tan	Enw a Chyfeiriad y Cyflogwr	Teitl y Swydd	Cyflog	Rhesymau Dros Adael

Parhewch ar ddalen ar wahân

Rhowch resymau am unrhyw fylchau yn each cyflogaeth

Cadarnhaf ein bod wedi trafod y rhesymau dros unrhyw fylchau gyda'r ymgeisydd.

Llofnod:

Rheolwr/Pennaeth/Cadeirydd y Llywodraethwyr

Dyddiad:

Hyfforddiant, Cymwysterau Galwedigaethol sy'n Berthnasol i'r Swydd (Cymwysterau Proffesiynol, GNVQ, NVQ a Chyrsiau Heb Gymhwyster).

Pwnc/Disgyblaeth/Cwrs	Enw a Chyfeiriad y Cyflogwr	Blwyddyn

Aelodaeth o gorff profesiynol Cydnabyddedig

Enw'r Corff Proffesiynol	Dosbarth Aelodaeth	Ticiwch isod os trwy etholiad	Nodwch y dyddiad os trwy arholiad

Rhif Cofrestru Corff Proffesiynol (e.e. Cyngor Gofal, Cyngor Y Gweithlu Addysg)

--

Rhowch ragor o fanylion am yr aelodaeth uchod, ynghyd ag ychydog fanylion am unrhyw bapurau a gyflwynwyd/a gyhoeddwyd ac unrhyw gyrsiau hyfforddi/seminarau yr aethoch iddynt.

--

Rhowch ragor o fanylion am unrhyw brofiad neu sgiliau rydych yn meddwl eu bod yn berthnasol i'r swydd rydych yn gwneud cais amdani e.e. gwaith gwirfoddol.

--

Eich Cymwysterau - nodwch pa gymwysterau sydd gennych.

Ysgol/Sefydliad	Cymhwyster	Gradd/Dosbarth	Dyddiad

Gwybodaeth Ychwanegol

Oes gennych drwydded yrru lawn, ddilys a chyfredol?

Oes Nac oes

Ar hyn o bryd, oes gennych unrhyw gyflogaeth ar wahân i'ch prif swydd?

Oes Nac oes Os oes, rhowch fanylion:

Ydych chi'n unieithu'ch hun fel person anabl? Ydw Na

Fel cyflogwr symbol anableded mae angen y wybodaeth hon fel bod pob ymgeisydd anabl sy'n bodloni isafswm meini prawf y swydd hon yn cael cynnig cyfweiliad.

Ydych chi'n perthyn i unrhyw gynghorwr etholedig neu uwch swyddog ar Gyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful neu yn perthyn i un o Lywodraethwr yr ysgol rydych yn ceisio am swydd ynddi? Os na fyddwch yn datgan hyn, byddwn yn eich barnu'n anghymwys ar gyfer y swydd, neu, os byddwn wedi eich penodi'n barod, rydym yn dwyn yr hawl i'ch diswyddo heb rybudd.

Ydw Na

Os ateboch chi YDW, manylwch isod:

Rhagor o wybodaeth i gefnogi'ch cais

Esboniwch sut y byddai eich addysg, eich cyflawniadau hyfforddiant a'ch profiad yn berthnasol i'r swydd rydych yn gwneud cais amdani. Dylai'ch ymateb ymwneud â'r disgrifiad swydd a manyleb y person ar gyfer y swydd hon (parhewch ar ddalennau ychwanegol os oes angen).



Canolwyr

Rhowch enwau, cyfeiriadau, rhifau Ffôn a chyfeiriadau e-bost dau ganolwr, y mae'n rhaid i un ohonynt fod eich cyflogwr presennol neu ddiweddaraf. Os nad ydych wedi gweithio o'r blaen, rhowch enw rhywun sy'n eich adnabod yn dda. Ni chaiff cyngorwyr a pherthnasau fod yn ganolwyr.

Sylwer y gellir gofyn am eiradaon cyn y cyfweiliad. Felly, nodwch yma os nad ydych am i ni gysylltu â'ch canolwyr.

Oes

Nac oes

Cadwn yr hawl i ofyn am eiradaon gan unrhyw gyn-gyflogwr.

Cyflogwr presennol neu ddiweddaraf

Enw:

Enw Busnes:

Cyfeiriad:

Perthynas:

Rhif Ffôn:

E-bost:

Canolwr Arall

Enw:

Enw Busnes:

Cyfeiriad:

Perthynas:

Rhif Ffôn:

E-bost:

Ble gwelsoch chi'r hysbyseb neu ble clywsoch chi am y swydd?

Os ar wefan, nodwch pa un/rai.

Datgelu a Gwahardd Gwiriadau

Cofnod Troseddol: Os ydych yn gwneus cais am swydd sy'n cynnwys gweithio gyda phland neu oedolion diamddiffyn (Gweithgaredd a Reoleiddir) yna mae'r swydd honno wedi ei heithrio o Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr 1974. Rhaid i chi felly ddatgelu unrhyw droseddau, rhybuddion neu rybuddion terfynol, pa un ai'n rhai cyfredol neu'n rhai sydd wedi darfod. Mae peidio â datgelu'r wybodaeth hon yn drosedd ac fe allai arwain at ddiswyddiad, camau disgyblu neu wrthnod eich cais.

'Oes gennych chi unrhyw gollfarnau, rhybuddion, ceryddon neu rybuddion terfynol sydd ddim yn "warchoddedig" fel sy'n cael ei ddiffinio gan Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr 1974 (Eithriadau) Gorchymyn 1975 (fel y'i diwygiwyd yn 2014) gan OS 2013 1198' Am fanylion pellach ewch i http://www.legislation.gov.uk/uksi/2013/1198/pdfs/uksi_20131198_en.pdf

Oes Nac oes

Os oes, rhowch fanylion, gan gynnwys dyddiadau mewn llythyr ar wahân gyda'ch ffurflen gais.

Ni fydd cofnod troseddol o anghenraid yn eich atal rhag gweithio i'r Cyngor. Bydd hyn yn dibynnu ar natur y swydd ac amgylchiadau a chefnidir eich trodeddau.

Ydych chi dan unrhyw orchymyn, neu'n aros am wrandawriad gan AGGCC, CyngACC neu unrhyw gorff proffesiynol arall?

Oes Nac oes

Mae Cyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful wedi ymrwymo i warchod a diogelu pobl fwyaf bregus ein cymunedau. Wrth recriwtio staff rydym yn cynnal gwiriadau manwl cyn penodi unrhyw un.

Mae'n rhaid i bob gweithiwr, wrth gyflawni eu cyfrifoldebau personol a sefydliadol, gydymffurfio â'r Ddeddf Gwarchod Data, y Polisi Diogelu Gwybodaeth a'r polisiâu gweithredol perthnasol eraill. Ni ddylid datgelu unrhyw fater cyfrinachol wrth berson di-awdurdod neu drydydd parti ar unrhyw achlysur naill ai yn ystod eich cyflogaeth neu wedi i chi adael y swydd. Yr unig eithriadau yw pan fo disgwyl i chi wneud hynny dan eich amodau gwith neu pan fo'n ofynnol gan y gyfraith, Cyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful, neu'r ddau. Fe all dorri cyfrinachedd arwain at gamau disgyblu.

Datganiad

Cadarnhaf nad wyf wedi mynd ar ofyn unrhyw aelod o staff, cynghorydd na llywodraethwr ysgol sy'n atebol i Gyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful mewn perthynas â'r cais hwn, naill ai'n uniongyrchol neu'n anuniongyrchol, ac na fyddaf yn gwneud hynny chwaith. Deallaf y bydd gwneud hyn yn annilysu fy nghais. Rwy'n deall y bydd Cyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful yn gwneud yr holl wiriadau perthnasol posib cyn cynnig swydd yn ffurfiol, ac rwy'n hollol fodlon gyda hyn. Cadarnhaf fod pob datganiad o'm heiddo yn y cais hwn yn gywir hyd y gwn i ac nad wyf wedi celu unrhyw wybodaeth berthnasol. Ymhellach, rwy'n deall y gallai cyflwyno gwybodaeth gamarweiniol arwain at gael fy niswyddo, fy nisgyblu, neu at wrthod fy nghais.

Llofnod:

Dyddiad:

Ar ôl ei llenwi, dychwelwch i Adnoddau Dynol, Cyngor Bwrdeistref Sirol Merthyr Tudful, Canolfan Ddinesig, Stryd y Castell, Merthyr Tudful, CF47 8AN.

Sylwer, oni nodir yn wahanol, mae'n rhaid derbyn y ffurflen gais erbyn 5.00 p.m. ar y dyddiad cau a nodwyd.

Os na chysylltir â chi o fewn 6 wythnos ar ôl y dyddiad cau, gallwch gymryd yn ganiataol eich bod yn anllwyddianus.